

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ**  
W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 im. JANA DŁUGOSZA  
W RADOMIU

PROSZĘ O PRZYJĘCIE .....UCZNIĄ KLASY .....  
(imię i nazwisko dziecka)  
DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ.

1. IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW /OPIEKUNÓW/  
.....

2. TELEFONY KONTAKTOWE:  
.....  
.....

3. INNE DANE O DZIECKU (zdrowotne, zainteresowania)  
.....  
.....  
.....

4. ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO PUNKTUALNEGO ODBIERANIA DZIECKA ZE  
ŚWIETLICY SZKOLNEJ ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM PRACY  
ŚWIETLICY SZKOLNEJ – 6<sup>45</sup> – 16<sup>30</sup> .....  
(podpis rodziców / opiekunów)

5. ZAPOZNAŁEM/ŁAM SIĘ Z PROCEDURĄ POSTĘPOWANIA W SYTUACJI,  
GDY DZIECKO NIE ZOSTANIE ODEBRANE ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ.

**Procedura postępowania w sytuacji, gdy dziecko nie zostanie  
odebrane ze świetlicy szkolnej**

- 1) Rozmowa telefoniczna z opiekunami dziecka.
- 2) W przypadku nawiązania kontaktu z opiekunami, udzielenie informacji, że dziecko nie zostało odebrane ze świetlicy szkolnej. Czas oczekiwania na opiekuna 15 minut.
- 3) W przypadku nienawiązania kontaktu z opiekunem lub wydłużającym się oczekiwaniem na opiekuna, nauczyciel świetlicy szkolnej informuje Dyrektora Szkoły, a następnie Straż Miejską lub Policję. W tym przypadku opiekę nad dzieckiem przejmują ww. władze.
- 4) Nauczyciel świetlicy szkolnej sporządza protokół opisujący zaistniałą sytuację. Powiadamia pedagoga, wychowawcę ucznia.

- Tylko osoby upoważnione na niniejszej karcie zgłoszeniowej będą mogły odebrać dziecko ze świetlicy szkolnej.
- Dziecko nie będzie wypuszczone ze świetlicy szkolnej na polecenia rodzica wydane przez telefon komórkowy.

## OŚWIADCZENIE

### Moje dziecko ze świetlicy będzie odbierane przez:

Lp.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej	Stopień pokrewieństwa	Nr dowodu osobistego
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

### 6. Klauzula zgody na wykorzystanie wizerunku:

Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2006 Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\* na rozpowszechnianie – w celu publikacji osiągnięć mojego dziecka oraz promocji Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 w Radomiu – wizerunku mojego dziecka, do którego przysługuje mi pełnia władz rodzicielskich.

Jestem świadomy/a\*, że promocja szkoły będzie odbywać się poprzez zamieszczenie zdjęć w gazetkach i tablicach szkolnych oraz na stronie internetowej szkoły.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna)

### 7. Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych:

Zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 – tekst jednolity ze zm.), oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych małoletnich członków mojej rodziny, co do których przysługuje mi pełnia władz rodzicielskich w celu publikacji ich osiągnięć, promocji Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 w Radomiu, a także kontaktu szkoły z rodzicami/opiekunami.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna)

.....  
(data)

.....  
(podpis rodziców/opiekunów)

Potwierdzenie zatrudnienia Rodziców ucznia  
Korzystającego ze świetlicy szkolnej  
PSP Nr 3 im. Jana Długosza w Radomiu

.....  
(imię i nazwisko ucznia)

	OJCIEC	MATKA
Nazwa zakładu pracy		
Adres zakładu pracy		
Pieczczę zakładu pracy		
Podpis osoby upoważnionej		